

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ №45

Боровицкая В.П.



**План  
работы общешкольного родительского комитета  
на 2018-2019 учебный год**

## **Основными функциями родительского комитета являются:**

### **1. Содействие руководству школы в:**

- совершенствовании условий образовательного процесса;
  - охране жизни и здоровья обучающихся;
  - защите законных прав и интересов обучающихся;
  - организации и проведении общешкольных мероприятий.
2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

## **Задачи Родительского комитета:**

### **1. Активное участие в:**

- воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении законных представителей обучающихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.

### **2. Содействие:**

- администрации школы в выполнении обучающимися «Правил поведения для обучающихся»;
- участникам образовательного процесса в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;
- родителям (законным представителям) обучающихся в повышении их ответственности за выполнение ими обязанностей по воспитанию детей.

### **3. Оказание помощи:**

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

### **4. Контроль:** совместно с администрацией школы за организацией и качеством питания и медицинского обслуживания обучающихся.

- 5. Рассмотрение:** обращений в свой адрес, а также обращений к администрации школы по поручению директора в пределах своей компетенции.
- 6. Недопущение:** вмешательства родителей (законных представителей) обучающихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе.
- 7. Внесение предложений:** по содержанию локальных актов школы в пределах своей компетенции; по организации учебно-воспитательного процесса.
- 8. Координация деятельности:** классных Родительских комитетов.
- 9. Взаимодействие с:** педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся; другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий в пределах своей компетенции.

### **Работа в течение года:**

1. Посещение неблагополучных семей совместно с администрацией школы и классными руководителями.
2. По мере необходимости участие в работе педагогических советов школы.
3. Участие в общешкольных родительских собраниях.
4. Участие в классных родительских собраниях.
5. Участие в работе Совета профилактики школы.
6. Организация профориентационной работы и экскурсий на предприятия.
7. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».
8. Помощь в проведении внеклассных мероприятий (День знаний, День Матери, Новый год, День Защитника Отечества, 8 Марта, День Победы, Последний звонок, выпускной вечер).
9. Организация походов и туристических поездок.
10. Проведение рейдов:
  - по проверке санитарного состояния школы;
  - по проверке санитарного состояния учебных кабинетов;
  - по проверке работы школьной столовой;
  - по проверке внешнего вида учащихся;
  - по проверке учебников;
  - «Роспись родителей в дневнике».
11. Оформление стенда «Для вас, родители» и регулярное обновление его материалов.

В течение всего учебного года совместно с администрацией школы:

- организовывать индивидуальные консультации психологов, социального педагога по запросу родителей учащихся
- проводить работу с учащимися, а также с родителями этих учеников, которые нуждаются в особом педагогическом внимании
- проводить профилактические беседы с учащимися по вопросам дисциплины и успеваемости в школе, посещаемости учащимися учебных занятий

### **План заседаний комитета**

**Сентябрь**

1. Ознакомление и обсуждение «Публичного доклада» о работе ОУ в 2017-2018 учебном году.
2. Задачи и план работы школы на 2018-2019 учебный год. Режим работы школы в новом учебном году.
3. Утверждение плана работы общешкольного родительского комитета на 2018-2019 учебный год.
4. Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы.
5. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета.
6. Охрана и безопасность обучающихся.
7. Организация горячего питания в школе.
8. Создание банка данных о возможной помощи родителей в учебно-воспитательном процессе.

### **Декабрь**

1. Ознакомление родителей с предварительными итогами успеваемости за первое полугодие текущего учебного года.
2. Организация приобретения новогодних подарков учащимся школы.
3. Оказание помощи в проведении новогодних праздников.
4. Оказание помощи в новогоднем оформлении школы и пришкольной территории.
5. Индивидуальные беседы с учащимися, имеющими пропуски учебных занятий без уважительных причин, а также с учащимися, нарушающими Устав школы.

### **Март**

1. Внеурочная деятельность в 1-10 классах в рамках внедрения ФГОСов в школе.
2. Результаты анкетирования родителей учащихся МБОУ СОШ N45 по вопросу «Изучение удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг в системе школьного образования».
3. Подготовка обучающихся к итоговой и промежуточной аттестации.
4. Итоги рейдов по проверки внешнего вида учащихся и состояния учебников.
5. Организация отдыха детей в период весенних каникул
6. Индивидуальные беседы с учащимися, имеющими пропуски учебных занятий без уважительных причин.

### **Май**

1. Подведение итогов работы общешкольного родительского комитета.
2. О проведении промежуточной аттестации в 5-8, 10 классах, итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ) в 9,11-х классах.
3. Подготовка к проведению Последнего звонка и выпускного вечера в 11 классе.
4. Организация летней оздоровительной кампании.
5. Организация летней трудовой практики.
6. Ремонтно – хозяйственные работы по подготовке к новому учебному году.

**Работа комитета в промежуточное между заседаниями время.**

## **Октябрь**

1. Работа по осуществлению всеобуча:

- составление банка данных о малообеспеченных и многодетных семьях;
- посещение малообеспеченных детей и детей из трудных семей;
- контроль режима питания детей в школьной столовой;
- соблюдения устава школы (внешний вид учащихся, соблюдение правил порядка и поведения в ОУ);
- выявление причин пропусков занятий учащимися школы.

2. Организация помощи родителей в подготовке пришкольной территории к зимнему периоду.

3. Помощь в организации и проведении Дня учителя в школе.

## **Ноябрь**

1. Оказание помощи в проведении осенних каникул. Организация экскурсий.

2. Посещение на дому учащихся «группы риска».

3. Беседа с отдельными учащимися, нарушающими Устав школы

4. Беседы по профилактике употребления подростками ПАВ.

5. Рейды по микрорайону в вечернее время.

## **Январь**

1. Помощь классным руководителям по проведению рейдов в семьи детей, имеющих в первом полугодии неудовлетворительные оценки.

2. Обсуждение отдельных учащихся, не успевающих по двум и более предметам, на заседаниях классных родительских комитетах.

## **Февраль**

1. Помощь в организации и проведении классных часов, посвященных Дню защитника Отечества. Организация встреч с ветеранами ВОВ и воинами в/ч.

2. Проверка соблюдения норм и правил санитарно-гигиенического режима в школе.

Проверка работы школьной столовой.

## **Апрель**

1. Помощь родителей в проведении субботников по уборке территории школьного двора.

2. Помощь в организации и проведении Дня открытых дверей в школе.

## **Май**

1. Помощь в оформлении пришкольной территории. Подготовка территории школы к участию в районном конкурсе «Цветы Богородский край».