

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управлении образования администрации Ногинского**  
**муниципального района Московской области**

**Общие положения**

1. Управление образования администрации Ногинского муниципального района Московской области (далее - Управление образования) создано на основании постановления Главы Ногинского района от 03.10.1997 № 2985 «О переходе на новую систему оплаты труда лиц, занимающих муниципальные должности и замещающих должности муниципальной службы Муниципального образования Ногинский район Московской области» (приложение № 9) и переименовано на основании постановления руководителя администрации Ногинского муниципального района Московской области от 07.05.2010 № 855 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации муниципального образования «Ногинский муниципальный район Московской области» с последующими изменениями и дополнениями, внесенными постановлением администрации Ногинского муниципального района Московской области от 19.04.2011 № 548.

2. Управление образования является органом администрации Ногинского муниципального района Московской области уполномоченным осуществлять управленческие функции по обеспечению реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области полномочий органов местного самоуправления Ногинского муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования, а также координацию деятельности муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов и иных форм собственности на территории муниципального образования «Ногинский муниципальный район Московской области».

3. Положение об Управлении образования (далее – Положение) определяет правовой статус, функции, порядок деятельности Управления образования.

4. Управление образования действует на основании Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов Московской области, Устава муниципального образования «Ногинский

муниципальный район Московской области», Положения об администрации Ногинского муниципального района Московской области, муниципальных правовых актов Ногинского муниципального района, настоящего Положения.

5. Управление образования осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами и государственными учреждениями Московской области, органами местного самоуправления Ногинского муниципального района и поселений, входящих в его состав, организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы.

6. Управление образования обладает правами юридического лица и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» применительно к казенным учреждениям.

7. Учредителем Управления образования от имени муниципального образования «Ногинский муниципальный район Московской области» (далее – Ногинский муниципальный район) является администрация Ногинского муниципального района Московской области (далее - администрация Ногинского муниципального района).

8. Управление образования имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством, печать со своим наименованием, штампы и бланки, необходимые для осуществления его деятельности, другие средства индивидуализации.

9. Финансовое обеспечение деятельности Управления образования осуществляется за счет средств бюджета Ногинского муниципального района на основании бюджетной сметы.

10. Управление образования отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Управления образования несёт собственник его имущества.

11. Управление образования имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в собственности Ногинского муниципального района и предоставленное ему на праве оперативного управления.

12. Управление образования может от имени администрации Ногинского муниципального района в пределах своей компетенции приобретать и осуществлять имущественные и иные права и нести обязанности в соответствии с законами Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами Ногинского муниципального района.

13. Управление образования самостоятельно выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Положение об Управлении образования утверждается решением Совета депутатов Ногинского муниципального района, структура и штатная численность Управления образования утверждается постановлением администрации Ногинского муниципального района.

15. Местонахождение Управления образования: Московская область, г. Ногинск, ул. Климова, д. 30-а.

Почтовый адрес Управления образования: 142412, Московская область, г. Ногинск, ул. Климова, д. 30-а.

16. Полное наименование - Управление образования администрации Ногинского муниципального района Московской области.

Краткое наименование - Управление образования администрации Ногинского муниципального района.

### **Цель и основные задачи Управления образования**

17. Управление образования создано с целью реализации на территории Ногинского муниципального района государственной политики в сфере образования, обеспечивающей необходимые условия для реализации конституционных прав граждан на получение образования.

18. Основными задачами Управления образования являются:

18.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам.

18.2. Организация предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования.

18.3. Организация обеспечения содержания зданий и сооружений подведомственных муниципальных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий.

18.4. Организация учета детей, подлежащих обязательному обучению в подведомственных муниципальных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и иных форм собственности.

18.5. Организация отдыха детей в каникулярное время.

### **Функции Управления образования**

19. Для выполнения поставленных задач Управление образования осуществляет следующие функции:

19.1. Организует и проводит работу по анализу и прогнозированию демографической ситуации в Ногинском муниципальном районе, тенденций развития и изменений в сфере образования с учетом потребностей населения и перспектив социально-экономического развития Ногинского муниципального района.

19.2. В установленном порядке и в пределах своей компетенции участвует в разработке и реализации перспективных и ежегодных прогнозов, планов, программ комплексного социально - экономического развития Ногинского муниципального района в части развития дошкольного,

начального, основного, среднего (общего) и дополнительного образования детей, организации отдыха и оздоровления детей.

19.3.Проводит работу по разработке и реализации за счет средств бюджета Ногинского муниципального района муниципальных долгосрочных целевых программ (подпрограмм), ведомственных целевых программ по своему направлению деятельности, подготовке и направлению предложений по включению мероприятий по развитию сферы образования Ногинского муниципального района в федеральные, областные целевые программы, межведомственные проекты, программы благотворительных фондов, общественных организаций и объединений по профилю своей деятельности.

19.4.Осуществляет подготовку в соответствии с Регламентом администрации Ногинского муниципального района проектов муниципальных правовых актов Ногинского муниципального района по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления образования.

19.5.Организует работу по сбору информации о нормативной потребности и фактической обеспеченности Ногинского муниципального района и поселений, входящих в состав Ногинского муниципального района, учреждениями сферы образования.

19.6.Проводит работу по разработке ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) в сфере образования, оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями всех типов и видов, подведомственными Управлению образования, а также по предоставлению сведений о муниципальных услугах, оказываемых данными учреждениями, для размещения в Реестре муниципальных услуг (функций) Ногинского муниципального района в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Ногинского муниципального района.

19.7.Организует работу по предоставлению муниципальных услуг по запросам заявителей в электронной форме в соответствии с действующим законодательством, административными регламентами.

19.8.Формирует в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Ногинского муниципального района, муниципальное задание на оказание муниципальных услуг за счет средств бюджетов Ногинского муниципального района и Московской области, а также предоставляет субсидии на его финансовое обеспечение муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям всех типов и видов, функции учредителя которых от имени администрации Ногинского муниципального района осуществляет Управление образования, а также осуществляет контроль за его исполнением.

19.9.Осуществляет управление муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями всех типов и видов, находящимися в ведомственном подчинении Управления образования, а также контроль за их деятельностью.

19.10. Осуществляет от имени администрации Ногинского муниципального района функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов:

- определяет перечни особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений Ногинского муниципального района;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов Ногинского муниципального района;

- устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных образовательных учреждений всех типов и видов Ногинского муниципального района, превышение которых влечет расторжение по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации трудового договора с руководителем муниципального бюджетного образовательного учреждения;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного и автономного образовательного учреждения Ногинского муниципального района и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

- проводит работу по предварительному согласованию совершения муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями всех типов и видов, подведомственных Управлению образования, крупных сделок;

- принимает решения об одобрении сделок с участием подведомственных Управлению образования муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов, в совершении которых имеется заинтересованность.

19.11. Осуществляет в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями органов местного самоуправления Ногинского муниципального района функции:

- главного распорядителя и получателя средств бюджета Ногинского муниципального района для муниципальных бюджетных образовательных учреждений;

- главного распорядителя и получателя межбюджетных трансфертов в сфере образования, передаваемых из бюджета Московской области в бюджет Ногинского муниципального района;

- главного администратора (администратора) доходов бюджета Ногинского муниципального района в сфере образования.

19.12. Обеспечивает финансирование деятельности подведомственных муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов Ногинского муниципального района, осуществляет контроль за целевым использованием средств бюджета Ногинского муниципального района, а также подведомственных получателей средств

бюджета Ногинского муниципального района в соответствии с муниципальными правовыми актами Ногинского муниципального района, проводит работу по методическому обеспечению организации и ведения бухгалтерского и статистического учета и отчетности в этих учреждениях.

19.13.Принимает участие в формировании проекта бюджета Ногинского муниципального района по разделу «Образование», подготовке отчета об исполнении бюджета подведомственных получателей средств бюджета Ногинского муниципального района.

19.14.Принимает участие в разработке нормативов, применяемых при составлении прогноза консолидированного бюджета Ногинского муниципального района, других нормативов расходов бюджета Ногинского муниципального района в сфере образования, осуществляет расчет нормативов бюджетной обеспеченности подведомственных муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов.

19.15.Разрабатывает порядок определения и расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных образовательных учреждений, находящихся в ведении Управления образования, в отношении которых Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя в соответствии с муниципальными правовыми актами Ногинского муниципального района.

19.16.Проводит работу по финансовому обеспечению выполнения муниципальных заданий подведомственных муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов путем выделения субсидии для бюджетных учреждений на основании бюджетной сметы.

19.17.Представляет ежегодно на соответствующий финансовый год в финансовый орган администрации Ногинского муниципального района финансовые данные по подведомственным муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям всех типов и видов для включения в перечень целевых субсидий, а также по внесению изменений в данный перечень, в части его дополнения.

19.18.Ведет реестр расходных обязательств по муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям всех типов и видов, для которых Управление образования является распорядителем бюджетных средств.

19.19.Проводит работу по присвоению (подтверждению) группы по оплате труда руководителей муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов, подведомственных Управлению образования в порядке, установленном нормативными правовыми актами Московской области, координирует эту работу по отношению к муниципальным образовательным учреждениям на территории Ногинского муниципального района.

19.20.Осуществляет перспективное и текущее планирование по своему направлению деятельности; сбор, обработку, анализ и предоставление форм

государственного федерального статистического наблюдения и финансовой отчетности в сфере образования Ногинского муниципального района в Министерство образования Московской области в установленном порядке.

19.21. Организует работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников образования Ногинского муниципального района.

19.22. Обеспечивает условия для прохождения аттестации педагогических и руководящих работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов в порядке установленном действующим законодательством.

19.23. Проводит работу по обеспечению аттестационных процедур при прохождении аттестации педагогических работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов Ногинского муниципального района в Министерстве образования Московской области, осуществляет контроль за своевременным представлением документов.

19.24. Принимает участие в проведении Министерством образования Московской области лицензирования образовательной деятельности, государственной аккредитации и комплексных проверок образовательных учреждений Ногинского муниципального района в установленном порядке.

19.25. Проводит работу по подготовке, согласованию и предоставлению документов в установленном порядке на соискание и присуждение государственных премий, премий и стипендий Губернатора Московской области, Главы Ногинского муниципального района, а также для награждения государственными и ведомственными наградами, присвоения почетных званий работникам образования Ногинского муниципального района.

19.26. Осуществляет в соответствии с действующим законодательством мероприятия по социальной поддержке работников подведомственных муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов, стимулирование их деятельности, разрабатывает проекты муниципальных правовых актов Ногинского муниципального района по вопросам оплаты труда работников подведомственных муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов Ногинского муниципального района.

19.27. Организует работу по проведению организационных, координационных, информационных, методических и других мероприятий в сфере образования на территории Ногинского муниципального района.

19.28. Осуществляет в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством размещение муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет средств бюджета Ногинского муниципального района, других источников финансирования, связанных с решением вопросов местного значения Ногинского муниципального района в сфере образования, в том числе обеспечения деятельности Управления образования, а также участвует в формировании и контроле за исполнением муниципального заказа для обеспечения

деятельности подведомственных муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов Ногинского муниципального района.

19.29.Принимает участие в мероприятиях по приему в собственность Ногинского муниципального района образовательных учреждений в соответствии с действующим законодательством.

19.30.Проводит работу по разработке и реализации мер по укреплению материально-технической базы, внедрению современных систем безопасности, техническому переоснащению, модернизации и капитальному ремонту подведомственных муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов.

19.31.Формирует предложения по включению в титульные спискистроек и капитального ремонта муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов, подведомственных Управлению образования, финансируемых за счет средств федерального бюджета, бюджета Московской области и бюджета Ногинского муниципального района, осуществляет контроль за их проведением, организует работу и согласование проектных предложений по новому строительству, капитальному ремонту, техническому переоснащению образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования.

19.32. Организует проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности в муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждениях всех типов и видов, подведомственных Управлению образования.

19.33.Организует и координирует работу по проведению профилактических мероприятий по антитеррористической защищенности, противодействию терроризму и экстремизму в подведомственных муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждениях всех типов и видов.

19.34. Организует работу по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в подведомственных муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждениях всех типов и видов.

19.35. Организует обеспечение внедрения в работу муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов программ и методик по осуществлению профилактики наркомании и токсикомании обучающихся.

19.36. Организует реализацию мер, осуществляемых в рамках государственной политики по профилактике алкоголизма и формированию здорового образа жизни несовершеннолетних, направленных на социальную и правовую защиту несовершеннолетних от угрозы алкогольной зависимости.

19.37. Организует деятельность психолого-медико-педагогических комиссии, которая выявляет несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении; организует



проведение их комплексного обследования, подготовку рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и определение форм дальнейшего обучения и воспитания несовершеннолетних.

19.38.Проводит работу по уточнению перечня материальных ценностей подведомственных муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов, подлежащих эвакуации в период нарастания угрозы агрессии.

19.39.Осуществляет мероприятия в области техники безопасности и охраны труда, предусмотренные трудовым законодательством.

19.40.Принимает участие в осуществлении международного и межрегионального сотрудничества в соответствии с действующим законодательством.

19.41.Проводит мероприятия в области мониторинговой, информационно-аналитической деятельности, а также социологических опросов с целью повышения эффективности работы образовательных учреждений, улучшения качества предоставляемых услуг в сфере образования на территории Ногинского муниципального района в соответствии с утвержденными показателями качества.

19.42.Организует и проводит работу по информированию населения о деятельности Управления образования, подведомственных муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов в Ногинском муниципальном районе через средства массовой информации.

19.43.Обеспечивает работу и развитие Интернет-сайта Управления образования, контролирует работу и развитие Интернет-сайтов муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов, подведомственных Управлению образования.

19.44.Проводит работу по обеспечению объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан и организаций, а также прием населения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

19.45.Обеспечивает открытость и доступность учредительных и иных документов, связанных с деятельностью Управления образования, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

19.46.Осуществляет организацию и мониторинг экспериментальной и инновационной деятельности в системе образования.

19.47. Осуществляет управление качеством образования на территории Ногинского муниципального района:

- осуществляет контроль и диагностику деятельности образовательных учреждений по обеспечению выполнения государственных стандартов образования, регионального и школьного компонентов образования;
- осуществляет контроль за аттестацией учащихся и воспитанников образовательных учреждений.

19.48. Организует и проводит районные предметные олимпиады, смотры, конкурсы, ярмарки, фестивали, выставки, семинары и другие мероприятия.

19.49 Оказывает содействие в осуществлении охраны прав и социальной защиты несовершеннолетних:

- контролирует обеспечение прав граждан на образование;
- осуществляет комплектование муниципальных образовательных учреждений всех типов и видов;
- содействует осуществлению органами опеки и попечительства охраны прав детей, оставшихся без попечения родителей, их учету и устройству в соответствии с действующим законодательством;
- содействует реализации субвенции, выделенной Ногинскому муниципальному району на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа; принимает меры по признанию нуждающимися в предоставлении жилья за счет средств бюджета Московской области лиц указанной категории;
- осуществляет профилактику беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних совместно с заинтересованными ведомствами;
- осуществляет меры по сохранению и укреплению здоровья детей в период образовательного процесса и каникулярного отдыха;
- осуществляет организацию летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних.

20. Управление образования может осуществлять иные функции, предусмотренные законодательством.

### **Права Управления образования**

21. Управление образования имеет право:

21.1. Вносить предложения в органы местного самоуправления Ногинского муниципального района по вопросам образования, отнесенным к компетенции Управления образования, а также по совершенствованию деятельности Управления образования.

21.2. Разрабатывать в установленном порядке проекты соглашений, договоров по решению вопросов местного значения в сфере образования, другим вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования.

21.3. Давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Управления образования.

21.4. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Ногинского муниципального района, иных организаций (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности), юридических и физических лиц информационно-аналитические документы и материалы, а также сведения (включая статистические), необходимые для решения задач и осуществления функций,

возложенных на Управление образования, предоставлять информацию указанным органам и организациям.

21.5.Обращаться в суд или арбитражный суд с исковыми требованиями по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования, а также выступать в качестве ответчика, третьего лица и иного участника судебного процесса.

21.6.Награждать почетной грамотой Управления образования, бланк которой утвержден локальным правовым актом Управления образования.

21.7.Заключать договоры, соглашения с юридическими и физическими лицами в целях обеспечения деятельности образовательных учреждений.

21.8.Получать в соответствии с действующим законодательством из бюджетов разных уровней межбюджетные трансферты, порядок, размеры и условия предоставления которых устанавливаются муниципальными правовыми актами Ногинского муниципального района, законами Московской области, законами Российской Федерации.

21.9.Координировать в соответствии с действующим законодательством деятельность образовательных учреждений всех типов и видов на территории Ногинского муниципального района.

21.10. Образовывать советы по образованию, экспертные советы, комиссии, рабочие группы, аттестационную комиссию и другие совещательные и консультационные органы, действующие на основании положений, для рассмотрения и выработки предложений и рекомендаций по наиболее важным вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления образования,.

21.11.Привлекать в установленном порядке научно-исследовательские, технологические, проектно-конструкторские и другие организации, а также специалистов и экспертов по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления образования, обращаться в установленном порядке за содействием и разъяснениями в федеральные органы государственной власти и органы государственной власти Московской области.

21.12.Организовывать издание печатной продукции, необходимой для обеспечения деятельности Управления образования и подведомственных муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов и видов, в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке.

21.13.Приобретать предметы материально-технического обеспечения, необходимые для деятельности Управления образования.

22.Управление образования может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами.

### **Организация деятельности Управления образования**

23. Управление образования возглавляет заместитель руководителя администрации Ногинского муниципального района - начальник Управления

образования, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем администрации Ногинского муниципального района.

24. Заместитель руководителя администрации Ногинского муниципального района - начальник Управления образования имеет заместителя, специалистов в соответствии со штатным расписанием Управления образования, назначаемых и освобождаемых от должности заместителем руководителя администрации Ногинского муниципального района - начальником Управления образования.

25. Заместитель руководителя администрации Ногинского муниципального района - начальник Управления образования:

- руководит деятельностью Управления образования на основе единоначалия и несет персональную ответственность за исполнение и обеспечение установленных Положением полномочий;

- представляет Управление образования без доверенности в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях;

- в пределах своей компетенции распоряжается финансовыми средствами, выделяемыми на функционирование муниципальной системы образования;

- вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы Ногинского муниципального района, руководителя администрации Ногинского муниципального района, Совета депутатов Ногинского муниципального района предложения по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования;

- вносит предложения по структуре, штатному расписанию Управления образования;

- разрабатывает должностные обязанности заместителя начальника Управления образования, начальников отделов Управления образования и специалистов Управления образования;

- разрабатывает положения об отделах Управления образования;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных образовательных учреждений всех типов и видов, применяет к ним поощрения и меры дисциплинарного взыскания;

- издает приказы по Управлению образования в пределах своей компетенции;

- заключает в установленном порядке от имени Управления образования договоры и совершает иные юридические действия;

- взаимодействует с негосударственными и государственными учреждениями образования, расположенными на территории Ногинского муниципального района, в пределах своей компетенции с целью обеспечения межведомственной координации;

- проводит личный прием граждан в Управлении образования и организует личный прием граждан специалистами Управления образования, в порядке установленном законодательством;

- осуществляет другие полномочия, указанные должностной инструкцией, утвержденной распоряжением руководителя администрации Ногинского муниципального района.

### **Имущество и финансирование деятельности Управления образования**

26. Имущество Управления образования является собственностью Ногинского муниципального района, закрепляется за Управлением образования на праве оперативного управления и отражается на его балансе.

27. Условия, порядок и пределы распоряжения имуществом Управления образования определяются действующим законодательством.

28. Управление образования не вправе отчуждать, либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

29. Управление образования несет ответственность за сохранность и целевое использование, учет, отчетность, списание закрепленного за ним имущества в установленном порядке.

30. Экономическую и финансовую деятельность Управления образования, контроль за финансовой деятельностью, методическое обеспечение организации и ведения бухгалтерского и статистического учета и отчетности, сбор информации и подготовку сводной финансовой отчетности по подведомственным муниципальным образовательным учреждениям Ногинского муниципального района, подведомственным получателям средств бюджета Ногинского муниципального района, осуществляет отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления образования.

31. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Управления образования являются:

- имущество, закрепленное за Управлением образования на праве оперативного управления;
- средства бюджета Ногинского муниципального района на обеспечение выполнения функций Управления образования;
- средства, полученные из региональных программ развития образования, а также из программ разных уровней;
- субвенции из федерального, областного бюджетов на выполнение отдельных государственных полномочий в области образования;
- субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета Московской области;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

32. В сводной смете доходов и расходов Управления образования отражаются все доходы и расходы Управления образования, подведомственных получателей средств бюджета Ногинского муниципального района, для которых Управление образования является главным распорядителем средств бюджета Ногинского муниципального района.

33. На Управление образования, как участника бюджетного процесса, распространяются положения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации для казенных учреждений.

34. Взаимодействие Управления образования при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с администрацией Ногинского муниципального района – главным распорядителем средств бюджета Ногинского муниципального района, в ведении которой находится Управление образования, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

35. Заключение и проведение расчетов Управлением образования по муниципальным контрактам, иным договорам, подлежащим исполнению за счет средств бюджета Ногинского муниципального района, производится от имени Ногинского муниципального района в пределах доведенных Управлению образования лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

36. В случае уменьшения Управлению образования как получателю средств бюджета Ногинского муниципального района ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Управлением образования бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Управление образования должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

37. Управление образования обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

38. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению образования для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Ногинского муниципального района отвечает администрация Ногинского муниципального района.

39. Управлению образования может быть определено муниципальное задание в соответствии с решением администрации Ногинского муниципального района.

40. Управление образования не имеет права оказывать приносящую доход деятельность, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

#### **Заключительные положения**

41. Положение об Управлении образования, изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются решением Совета депутатов Ногинского муниципального района и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.